OBRAZEC‑1

Naročnik: **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.**

**Ulica Pohorskega bataljona 12**

**2310 Slovenska Bistrica**

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODATKI PONUDNIKA**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
| Naslov |  |
| Poštna številka in pošta |  |
| ID za DDV |  |
| Pristojni davčni urad |  |
| Matična številka |  |
| Številka TRR |  |
| Zakoniti zastopnik |  |
| Kontaktna oseba ponudnika |  |
| Telefon |  |
| Faks |  |
| Elektronska pošta za obveščanje |  |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe |  |

Priloga: Izpolnjen in podpisan ESPD obrazec

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑2

Naročnik: **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.**

**Ulica Pohorskega bataljona 12**

**2310 Slovenska Bistrica**

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SPECIFIKACIJA PREDRAČUNA ZA POSAMEZNI SKLOP**

SKLOP 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Število vrečk****(kom)** | **Cena/kom****(v EUR brez****DDV)** | **Ponudbena cena skupaj****(v EUR brez DDV)** | **DDV****(%)** | **Ponudbena cena skupaj (v EUR z DDV)** |
| Izdelava in dobava potiskanih rumenih PE-LD vrečk za odpadke | 509.600 |  |   |  |   |

SKLOP 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Število vrečk****(kom)** | **Cena/kom****(v EUR brez****DDV)** | **Ponudbena cena skupaj****(v EUR brez DDV)** | **DDV****(%)** | **Ponudbena cena skupaj (v EUR z DDV)** |
| Izdelava in dobava potiskanih zelenih PE-LD vrečk za odpadke | 68.200 |  |   |  |   |

SKLOP 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Število vrečk****(kom)** | **Cena/kom****(v EUR brez****DDV)** | **Ponudbena cena skupaj****(v EUR brez DDV)** | **DDV****(%)** | **Ponudbena cena skupaj (v EUR z DDV)** |
| Izdelava in dobava 30 litrskih zelenih PE-LD vrečk za odpadke | 3.000 |  |  |  |  |

SKLOP 4

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Število vrečk****(kom)** | **Cena/kom****(v EUR brez****DDV)** | **Ponudbena cena skupaj****(v EUR brez DDV)** | **DDV****(%)** | **Ponudbena cena skupaj (v EUR z DDV)** |
| Izdelava in dobava 50 litrskih zelenih PE-LD vrečk za odpadke | 4.000 |  |   |  |  |

SKLOP 5

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Število vrečk****(kom)** | **Cena/kom****(v EUR brez****DDV)** | **Ponudbena cena skupaj****(v EUR brez DDV)** | **DDV****(%)** | **Ponudbena cena skupaj (v EUR z DDV)** |
| Izdelava in dobava 120 litrskih zelenih PE-LD vrečk za odpadke | 3.000 |  |   |  |  |

SKLOP 6

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Število vrečk****(kom)** | **Cena/kom****(v EUR brez****DDV)** | **Ponudbena cena skupaj****(v EUR brez DDV)** | **DDV****(%)** | **Ponudbena cena skupaj (v EUR z DDV)** |
| Izdelava in dobava 3 kg potiskanih črnih PE-LD vrečk za pasje iztrebke | 60.000 |  |   |  |  |

SKLOP 7

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Število vrečk****(kom)** | **Cena/kom****(v EUR brez****DDV)** | **Ponudbena cena skupaj****(v EUR brez DDV)** | **DDV****(%)** | **Ponudbena cena skupaj (v EUR z DDV)** |
| Izdelava in dobava potiskanih prozornih PE-LD vrečk za papir | 24.000 |  |   |  |  |

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑3

Naročnik: **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.**

**Ulica Pohorskega bataljona 12**

**2310 Slovenska Bistrica**

Ponudnik:

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC**

Soglašamo, da lahko naročnik za potrebe izvedbe javnega naročila „**Izdelava in dobava potiskanih PE vrečk za odpadke**“, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, pridobi naše osebne podatke o ponudniku kot pravni osebi/samostojnem podjetniku posamezniku in osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti in nosilcev javnih pooblastil za vse naše pooblaščene osebe za zastopanje, odločanje ali nadzor.

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov stalnega bivališča: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum rojstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EMŠO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funkcija v podjetju: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Podpis zakonitega zastopnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov stalnega bivališča: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum rojstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EMŠO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funkcija v podjetju: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Podpis zakonitega zastopnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov stalnega bivališča: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum rojstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EMŠO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funkcija v podjetju: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Podpis zakonitega zastopnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov stalnega bivališča: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum rojstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EMŠO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funkcija v podjetju: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Podpis zakonitega zastopnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov stalnega bivališča: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum rojstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EMŠO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funkcija v podjetju: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Podpis zakonitega zastopnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑4

Naročnik: **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.**

**Ulica Pohorskega bataljona 12**

**2310 Slovenska Bistrica**

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU FINANČNIH IN PLAČILNIH POGOJEV**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe nismo imeli blokiranih transakcijskih računov v neprekinjenem obdobju 5 dni ali več.
2. Zagotavljamo plačilo na način:

SKLOP 1:

* 20 % v roku trideset (30) dni po prejemu računa, ki je izstavljen na podlagi priložene podpisane dobavnice s strani naročnika,
* preostalih 80 % pa v šestih (6) enakih obrokih po dostavi rumenih vrečk. Naročniku bomo vsak mesec do 5. v mesecu izstavili račun, ki je plačljiv 30 dni po prejemu računa.

SKLOP 2:

* 50 % v roku tridesetih (30) dni po prejemu računa na osnovi priložene podpisane dobavnice, ostalih 50 % pa v roku šestdeset (60) dni po prejemu računa na osnovi podpisane dobavnice.

SKLOP 3, 4, 5, 6, 7:

* v roku tridesetih (30) dni po prejemu računa, ki je izstavljen na podlagi priložene podpisane dobavnice s strani naročnika.

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑5

Naročnik: **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.**

**Ulica Pohorskega bataljona 12**

**2310 Slovenska Bistrica**

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU ZAKONSKIH POGOJEV**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da

1. zagotavljamo ustrezne kadrovske in tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z javnim naročanjem, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.
2. smo tehnično in kadrovsko sposobni izvajati dobave blaga v zahtevanih rokih:

SKLOP 1 in 2: do 15.10.20 za prvi del (50%), drugi del do 31.10.2020.

SKLOP 3, 4, 5, 6, 7: v roku treh (3) delovnih dni od oddaje naročila.

1. zagotavljamo dobavo blaga na naslov v skladu z zahtevami iz poglavja 3. Minimalne tehnične zahteve naročnika.

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑6

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

# IZDAJATELJ MENICE:

naziv: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Za zavarovanje za resnost ponudbe v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«, ki je bil na Portalu javnih naročil objavljen dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, za katerega dajemo ponudbo, izročamo naročniku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bianco podpisano in žigosano menico in to menično izjavo.

Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da izpolni bianco menico v višini 1.000 EUR, da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, da:

* izdajatelj menice in te menične izjave umakne ali spremeni svojo ponudbo v roku veljavnosti, navedenem v ponudbi,
* izdajatelj menice in te menične izjave v času veljave ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe po prejetem obvestilu o sprejemu njegove ponudbe,
* izdajatelj menice in te menične izjave ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
* izdajatelj menice in te menične izjave v ponudbi predloži neresnične podatke.

Menična izjava je nepreklicna, menica pa se izpolni s klavzulo „Brez protesta“ in je plačljiva na prvi poziv. Izdajatelj menice in te menične izjave izrecno potrjuje in soglaša, da to pooblastilo in bianco podpisana in žigosana menica veljata tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja in podpisnika menice in te menične izjave. Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Veljavnost menice in menične izjave začne teči z dnem, ki je določen za oddajo ponudb, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in velja do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Priloga: Bianco podpisana in žigosana menica

Kraj: ­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Podpis izdajatelja menice:

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑7

Naročnik: **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.**

**Ulica Pohorskega bataljona 12**

**2310 Slovenska Bistrica**

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA SKLOP 1 IN 2**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo ob podpisu okvirnega sporazuma za razpisana **sklopa 1 in 2** kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za vsak razpisani sklop posebej naročniku izročili bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 10 % skupne okvirne pogodbene vrednosti posameznega sklopa v EUR z DDV, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako „Brez protesta“, plačljivo na prvi poziv in veljavno do vključno tridesetdeset (30) dni po preteku roka trajanja pogodbe.

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC-8

|  |
| --- |
| **NAROČNIK** |
| Naziv in sedež |  |
| ID za DDV: |  |
| Matična številka: |  |
| Poslovni račun: |  |
| Zakoniti zastopnik: |  |
| V nadaljevanju: Naročnik |

in

|  |  |
| --- | --- |
|  | **STRANKA OKVIRNEGA SPORAZUMA** |
| 1. | Naziv in sedež |  |
| ID za DDV: |  |
| Matična številka: |  |
| Poslovni račun: |  |
| Zakoniti zastopnik: |  |
|  | V nadaljevanju: stranka okvirnega sporazuma |

dogovorita in skleneta naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM št. ……………………….**

**za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PODLAGA OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Naročnik je v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št.  91/2015 in 14/2018) izvedel postopek oddaje javnega naročila male vrednosti, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranka okvirnega sporazuma dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja javnega naročila za **izdelavo in dobavo potiskanih PE vrečk za odpadke**, sklop \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Sestavni del okvirnega sporazuma so tudi razpisna dokumentacija naročnika in ponudbena dokumentacija stranke okvirnega sporazuma.

Stranka okvirnega sporazuma izjavlja, da je seznanjena s predmetom okvirnega sporazuma, da je seznanjena z razpisnimi zahtevami ter da so ji razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo naročila.

**CENE IN NAČIN PLAČILA**

3. člen

Ocenjena vrednost naročila za celoten čas trajanja okvirnega sporazuma znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV. Cene iz ponudbenega predračuna so za čas trajanja okvirnega sporazumafiksne.

4. člen

Naročnik bo poravnal dobavljeno blago

*Se uskladi glede na sklop:*

SKLOP 1:

* 20 % v roku trideset (30) dni po prejemu računa, ki je izstavljen na podlagi priložene podpisane dobavnice s strani naročnika,
* preostalih 80 % pa v šestih (6) enakih obrokih po dostavi rumenih vrečk. Stranka okvirnega sporazuma je dolžna vsak mesec do 5. v mesecu izstaviti račun, ki je plačljiv 30 dni po prejemu računa.

SKLOP 2:

* 50 % v roku tridesetih (30) dni po prejemu računa na osnovi priložene podpisane dobavnice, ostalih 50 % pa v roku šestdeset (60) dni po prejemu računa na osnovi podpisane dobavnice.

SKLOP 3, 4, 5, 6, 7:

* v roku tridesetih (30) dni po prejemu računa, ki je izstavljen na podlagi priložene podpisane dobavnice s strani naročnika.

Če naročnik zamuja s plačilom, je stranki okvirnega sporazuma na njegovo zahtevo dolžan plačati zakonske zamudne obresti.

**VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA**

5. člen

Veljavnost okvirnega sporazuma nastopi z dnem podpisa stranke okvirnega sporazuma (in predložitvijo finančnega zavarovanja *– v primeru sklopa 1 in 2*).

Okvirni sporazum je sklenjen za obdobje \_\_\_\_\_ let; t. j. od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_.

**SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI**

6. člen

Naročnik se s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje naročiti točno določene vrste in količine blaga opredeljenega v ponudbenem predračunu, saj je količina zanj v trenutku sklepanja tega sporazuma objektivno neugotovljiva. Količine in vrste blaga iz ponudbenega predračuna so okvirne. Naročnik naroča blago sukcesivno glede na dejanske potrebe po tovrstnem blagu.

Naročnik si pridružuje pravico do naročanja tudi drugih vrst blaga, ki niso opredeljene v ponudbenem predračunu, če bo le-te potreboval. V primeru take potrebe bo naročnik kupil takšno blago po veljavnem ceniku stranke okvirnega sporazuma, zmanjšanem za ponujeni odstotek popusta.

7. člen

Naročnik bo naročal blago telefonsko, po e-pošti ali po faksu kontaktni osebi stranke okvirnega sporazuma. Stranka okvirnega sporazuma se obvezuje naročniku dobavljati blago v roku določenem v dokumentaciji javnega naročila, na naslov kot zahtevano.

8. člen

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Količinski prevzem blaga se opravi takoj ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

**KAKOVOST DOBAVLJENEGA BLAGA**

9. člen

Kakovost proizvodov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma spremljajočih dokumentih. Če naročnik ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, ga takoj zavrne in zahteva, da mu stranka okvirnega sporazuma dobavi kakovostno blago.

10. člen

Če naročnik oceni, da obveznosti po okvirnem sporazumu niso izpolnjene dovolj kakovostno, bo na to opozoril stranko okvirnega sporazuma in ji postavil rok, do katerega mora kakovost izboljšati. Če naročnik poda pisne pripombe, jih je stranka okvirnega sporazuma dolžna odpraviti ob naslednji dobavi.

Če stranka okvirnega sporazuma kakovost ne izboljša oz. pisnih pripomb ne odpravi, bo naročnik stranko okvirnega sporazuma izključil iz tega sporazuma (in unovči finančno zavarovanje  *- v primeru sklopa 1 in 2)*. O izključitvi naročnik pisno obvesti stranko okvirnega sporazuma s poštno povratnico.

**POOBLAŠČENCI STRANK**

11. člen

Skrbnik okvirnega sporazuma in kontaktna oseba na strani naročnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Stranka okvirnega sporazuma bo naročnika pisno obvestila kdo so kontaktne osebe odgovorne za izvajanje sporazuma.

**POGODBENA KAZEN IN KRŠITVE OKVIRNEGA SPORAZUMA**

12. člen

Če stranka okvirnega sporazuma zamuja z dobavo blaga iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter ne gre za opravičeno zamudo ali preneha izvajati določila tega okvirnega sporazuma, je dolžna plačati pogodbeno kazen v višini 20 % od vrednosti zadnjega-tekočega naročila.

*Samo sklop 1 in 2*

13. člen

Stranka okvirnega sporazuma mora ob podpisu okvirnega sporazuma kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 10 % skupne okvirne ponudbene vrednosti z DDV, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako „Brez protesta“, plačljivo na prvi poziv in veljavno do vključno trideset (30) dni po preteku roka veljavnosti okvirnega sporazuma.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči pod pogoji, kot jih določa 14. člen okvirnega sporazuma. Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe.

14. člen

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve:

* če ne dobavi blaga, določenega dne, ob določeni uri, pa kljub pisnemu opozorilu ne upošteva opozoril naročnika;
* če dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti, teži, pakiranju in kakovosti iz javnega razpisa, pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja;
* če grobo krši določila tega sporazuma;
* če ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste, količine dobav;
* če brez potrditve naročnika poveča ceno blaga.

Naročnik si pridržuje pravico, da ob neizpolnjevanju zgoraj naštetih obveznosti ter drugih obveznosti tega sporazuma, sporazum prekine.

**VIŠJA SILA**

15. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranke niso mogle predvideti ob sklepanju okvirnega sporazuma ter kakorkoli vplivajo na izvedbo obveznosti po sklenjenem okvirnem sporazumu.

Stranka okvirnega sporazuma je naročnika dolžna pisno obvestiti o nastanku višje sile v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te.

Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

**PROTIKORUPCIJSKA IN SOCIALNA KLAVZULA**

16. člen

Okvirni sporazum je ničen, če kdorkoli v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakršnokoli nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

**KONČNE DOLOČBE**

17. člen

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da bosta poskušale vse spore iz tega sporazuma rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki strank. Če sporazum ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz okvirnega sporazuma odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po slovenskem pravu.

18. člen

Okvirni sporazuma je sestavljen v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po en (1) izvod in začne veljati z dnem podpisa strank.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naročnik: Stranka okvirnega sporazuma:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Priloge:**

Razpisna dokumentacija

Ponudbena dokumentacija strank okvirnega sporazuma

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo posla – sklop 1 in 2

Lastna izjava strank okvirnega sporazuma o

* njegovih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatkih o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.