Na podlagi Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Slovenska Bistrica (Uradni list RS, 62/2017 in spremembe), Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 12/2018 in spremembe), Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 52/2018 in spremembe), Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Makole (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/2018 in spremembe) in Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Rače-Fram (Medobčinski uradni vestnik, št. 9/2019 in spremembe), direktor podjetja Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., Maksimiljan Tramšek, inž. el.

izdajam naslednji

TEHNIČNI PRAVILNIK O RAVNANJU Z ODPADKI

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

Tehnični pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: Tehnični pravilnik) je sestavni del Odlokov o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občinah Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane, Rače - Fram in Oplotnica, kjer Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. izvaja obvezno gospodarsko javno službo ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: Odloki) in obsega:

1. Opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki;
2. Tehnologijo, pogoje in način zbiranja odpadkov;
3. Pogostost (frekvenca) prevzemanja odpadkov;
4. Obračun storitev ravnanja z odpadki;
5. Tipizacijo predpisanih posod in/ali vreč za odpadke ter merila za določanje izhodiščne prostornine posod in/ali vreč;
6. Minimalne standarde za določitev prevzemnih mest, vključno s skupnimi prevzemnimi mesti na nedostopnih krajih;
7. Podrobnejše pogoje prepuščanja komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih in v zbirnih centrih;
8. Javne prireditve;
9. Podrobnejšo opredelitev vsebine katastra (registra) zbirnih in prevzemnih mest in zbirnih centrov;
10. Druge pogoje glede minimalnih oskrbovalnih standardov, ki so potrebni ravnanje z odpadki skladno s predpisi in nemoteno opravljanje javne službe;
11. Reklamacijski postopek;
12. Nadzor na terenu;
13. Končne določbe.

2. člen

Izrazi, uporabljeni v Tehničnem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- Odpadek je vsaka snov ali predmet, ki ga imetnik zavrže, namerava zavreči ali mora zavreči.
- Povzročitelj ali povzročiteljica odpadkov (v nadaljnjem besedilu: povzročitelj) je povzročitelj obremenitve, ki je pravna ali fizična oseba, katere delovanje povzroča nastajanje odpadkov (izvirni povzročitelj odpadkov), ali pravna ali fizična oseba, ki

izvaja predobdelavo, mešanje ali druge postopke predelave ali odstranjevanja odpadkov, s katerimi se spreminjajo lastnosti ali sestava teh odpadkov.

- Imetnik ali imetnica odpadkov (v nadaljnjem besedilu: imetnik odpadkov) je povzročitelj odpadkov ali pravna ali fizična oseba, ki ima odpadke v posesti.
- Zbirno mesto je prostor, kjer imajo povzročitelji nameščene predpisane zabojnike za zbiranje komunalnih odpadkov v času do prevzema odpadkov.
- Prevzemno mesto je vnaprej določen prostor, kjer povzročitelj v predpisanih namenskih zabojnikih ali tipiziranih vrečah z logotipom izvajalca prepuščajo odpadke izvajalcu javne službe, nahaja se ob robu vozne poti smetarskega vozila.
- Ravnanje z odpadki je zbiranje, prevoz, predelava (vključno s sortiranjem) in odstranjevanje odpadkov, vključno z nadzorom takih postopkov in z dejavnostmi po zaprtju naprav za odstranjevanje odpadkov ali upravljanja zaprte naprave ter z dejavnostmi trgovca z odpadki in posrednika z odpadki.
- Prepuščanje odpadkov je oddaja odpadkov v nadaljnje ravnanje izvajalcu javne službe zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov.
- Zbiranje odpadkov je prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza odpadkov do naprave za njihovo obdelavo.
- Obdelava odpadkov so postopki predelave ali odstranjevanja odpadkov, vključno s postopki priprave odpadkov za predelavo ali odstranjevanje.
- Ponovna uporaba proizvodov je postopek, v katerem se proizvodi ali njihovi sestavni deli, ki niso odpadki, ponovno uporabijo za namene, za katere so bili prvotno izdelani.
- Ločeno zbiranje odpadkov je zbiranje odpadkov, pri katerem so tokovi odpadkov ločeni glede na vrsto in lastnosti odpadkov z namenom olajšati določeno obdelavo odpadkov.
- Oddaja odpadkov je oddaja v nadaljnje ravnanje z evidenčnim listom.
- Mešani komunalni odpadki (v nadaljevanju: MKO) so odpadki, ki se skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, uvrščajo med odpadke s številko 20 03 01 iz klasifikacijskega seznama odpadkov.
- Nevarni odpadek je vsak odpadek, ki ima eno ali več nevarnih lastnosti (so zdravju in/ali okolju škodljive npr. vnetljivost, dražljivost, strupenost, mutagenost, idr.), ki v skladu s predpisi, ki urejajo nevarne odpadke.
- Biološko razgradljivi kuhinjski odpadki so odpadki, ki nastanejo v kuhinjah in pri razdeljevanju hrane zaradi izvajanja živilske dejavnosti (gostinstvo) – v nadaljevanju BIO odpadki, uvrščajo se med odpadke s številko 20 01 08 iz klasifikacijskega seznama odpadkov.
- Biološko razgradljivi odpadki so odpadki, ki se lahko naravno razgradijo z biološkimi procesi (aerobno ali anaerobno) in vključujejo predvsem kuhinjske odpadke, zeleni vrtni odpad, ter druge biološko razgradljive materiale iz kmetijstva in gozdarstva, ter se uvrščajo med odpadke s številko 20 01 08 iz klasifikacijskega seznama odpadkov.
- Gradbeni odpadki in odpadki iz odstranitve objektov so odpadki, ki nastanejo pri gradnji v skladu z zakonom, ki ureja graditev.
- Izvajalec je Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., ki opravlja dejavnost zbiranja, odvoza, obdelave in odlaganja odpadkov (v nadaljevanju: izvajalec).
- Občina - občine v katerih izvajalec opravlja obvezno gospodarsko javno službo ravnanja s komunalnimi odpadki.
- Zabojnik za odpadke je tipizirana posoda, velikosti 80 l, 120 l, 240 l, 660 l in 1100 l za potrebe enega ali več povzročiteljev.
- Hišni kompostnik je zabojnik za kompostiranje odpadkov rastlinskega izvora iz vrtov in kuhinjskih odpadkov na vrtu, ki pripada posameznemu gospodinjstvu ali več gospodinjstvom, če gre za večstanovanjsko stavbo z vrtom, z namenom, da se

kompost uporabi na tem vrtu.

- Kontejner je zaprta ali odprta posoda za odpadke velikosti od 5 m^3 do 10 m^3 za zbiranje različnih vrst odpadkov.
- Zbirni center je objekt za prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov.
- Smetarsko vozilo je specialno vozilo za zbiranje in odvoz odpadkov.
- Vozilo za kontejnerski odvoz, samonakladalec je specialno vozilo za odvoz in praznjenje od 5 m^3 - 10 m^3 kontejnerjev.
- Naprava za obdelavo odpadkov je naprava v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, v kateri se odpadki obdelujejo (v nadaljevanju: CERO Pragersko).
- Odlagališče nenevarnih odpadkov (v nadaljevanju: odlagališče) je prostor ali objekt za varno in nadzorovano odlaganje nenevarnih obdelanih odpadkov.

II. OPREDELITEV TEHNOLOGIJE RAVNANJA Z ODPADKI

3. člen

Ravnanje s posameznimi vrstami odpadkov poteka na način in po predpisih, ki veljajo za posamezne skupine odpadkov.

V občinah se odpadki zbirajo ločeno na več načinov/tehnologij, odvisno od vrste in značilnosti odpadkov ter značilnosti naselij.

Povzročitelji obvezno ločujejo odpadke na izvoru, izvajalec pa jih prevzame na način oziroma s tehnologijo, ki velja za območje oziroma naselje v katerem nastajajo odpadki.

Odvoz odpadkov izvajalec opravlja na različne načine in optimizira prevoze glede na značilnosti naselij in tehnologije zbiranja.

III. TEHNOLOGIJA, POGOJI IN NAČIN ZBIRANJA ODPADKOV

4. člen

Zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov obsega:

- prevzem mešanih komunalnih odpadkov (MKO) v namensko zelen zabojnik ali vrečo z logotipom izvajalca GJS, na prevzemnem mestu povzročitelja oziroma na dogovorjenem mestu;
- prevzem ločeno zbrane odpadne embalaže (OE) v namensko »rumeno vrečo«, z logotipom izvajalca GJS, v rumen zabojnik ali zabojnik z rumenim pokrovom na prevzemnem mestu povzročitelja;
- prevzem ločeno zbranih biološko razgradljivih odpadkov (BIO) v namensko rjav zabojnik na prevzemnem mestu povzročitelja;
- prevzem ločeno zbrane papirne in kartonske embalaže v namensko zelen zabojnik z rdečim pokrovom na prevzemnem mestu povzročitelja;
- prevzem ločeno zbrane steklene embalaže v namensko zelen zabojnik z modrim pokrovom ali vrečo na prevzemnem mestu povzročitelja;
- prevzem ločeno zbranega odpadnega jedilnega olja iz nameščenih zbiralnikov za jedilno olje;

- prevzem kosovnih odpadkov iz gospodinjstev po naročilu s »prijavnico«;
- prevzem nevarnih odpadkov iz gospodinjstev v letni akciji s premično zbiralnico in v zbirnem centru;
- prevzem vseh ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov v zbirnem centru.

5. člen

Odpadki se odvažajo:
- s smetarskim vozilom za prevzemanje odpadkov v zabojnikih volumna od 80 l do 1.100 l pri povzročiteljih;
- s samonakladalnim vozilom za prevoz kontejnerjev od 5 m^3 do 10 m^3;
- s posebnim vozilom za zbiranje nevarnih odpadkov (premična zbiralnica), ki so v skladu s predpisano zakonodajo;
- z drugimi vozili glede na značilnosti in količine odpadkov.

6. člen

Pogoji za zbiranje odpadkov, ki sta jih povzročitelj in izvajalec dolžna upoštevati so:
- prevzemno mesto za zbiranje odpadkov mora biti na mestu določenem s soglasjem izvajalca in je locirano ob robu ustrezne vozne poti smetarskega vozila in ni oddaljeno več kot 5 m od roba vozne poti;
- povzročitelj je dolžan na dan zbiranja odpadkov po veljavnem letnem razporedu najkasneje do 6. ure zjutraj dostaviti zabojnik ali vrečo za odpadke na zanj določeno prevzemno mesto;
- povzročitelj ima lahko zabojnik na svojem zemljišču, v hiši ali drugem objektu, vendar ga mora v času odvoza postaviti na zanj določeno prevzemno mesto. Za povzročitelje, do katerih dostop s smetarskim vozilom ni mogoč, se za enega ali več povzročiteljev določi lokacijo skupnega prevzemnega mesta. Lokacijo določi izvajalec odvoza odpadkov skupaj s povzročiteljem/povzročitelji. V primeru, ko je lokacija sporna, jo določi pristojni občinski organ za komunalne zadeve po pridobitvi mnenja izvajalca;
- izvajalec prazni samo zabojnike za naročeni volumen odpadkov in /ali prevzame tipizirane vreče z logotipom izvajalca;
- mešanih komunalnih odpadkov ali odpadne embalaže postavljene ob zabojnik izvajalec ni dolžan prevzeti v primeru, če le ti niso predani v tipiziranih logotipskih vrečah izvajalca. V primeru povečanih potreb morajo povzročitelji na lastne stroške naročiti dodatni zabojnik ali si priskrbeti ustrezne dodatne vreče za odpadke pri izvajalcu v skladu s tem pravilnikom;
- če izvajalec ugotovi, da pri povzročiteljih, količina prepuščenih odpadkov presega prostornino obstoječega zabojnika za odpadke, izvajalec postopa v skladu s 17. členom Pravilnika;
- odlaganje mešanih komunalnih odpadkov in mešane embalaže v nenamenske zabojnike ali ob njih ni dovoljeno. Povzročitelj ne sme za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov uporabljati zabojnike namenjene ločenemu zbiranju koristnih frakcij opredeljenih v Odloku in Tehničnem pravilniku. V zabojnik za mešane komunalne odpadke ni dovoljeno odlagati koristne frakcije, ki jih je povzročitelj dolžan ločiti na izvoru nastanka v namenske zabojnike ali vreče;
- odpadke je imetnik dolžan zbirati v za to določenih zabojnikih za odpadke po navodilih, ki jih prejme od izvajalca;

- v primeru, ko izvajalec ugotovi opisane nepravilnosti, ni dolžan prevzeti odpadkov, povzročitelju pusti obvestilo (nalepko) o nepravilno zbranih odpadkih (sortiranju) nalepljeno na pokrovu zabojnika ali vreči v kateri so nepravilno razvrščeni odpadki, navede nepravilnosti in pozove povzročitelja, da odpadke pravilno razvrsti ter ponovno postavi na prevzemno mesto ob naslednjem predvidenem času za prevzem posamezne frakcije;
- biološko razgradljivi odpadki se odlagajo v rjavi zabojnik v razsutem stanju, v papirnatih vrečkah ali v biološko razgradljivih vrečkah iz škroba (biorazgradljive vrečke). Rjavi zabojnik se na dan odvoza postavi na prevzemno mesto;
- prepovedana je opustitev storitev javne službe in kopičenje komunalnih odpadkov ter njihovo sežiganje ali odlaganje v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov. Povzročitelj, ki komunalne odpadke kopiči, jih sežiga ali jih namerava sežgati ali jih odloži izven odlagališča, ki je namenjeno odlaganju komunalnih odpadkov, je dolžan na svoje stroške zagotoviti predelavo in odstranitev teh odpadkov skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

7. člen
Vključitev v sistem ravnanja z odpadki

Vsak povzročitelj komunalnih odpadkov, ki ima status uporabnika stavbe (lastnik, najemnik, podnajemnik, upravnik, uporabnik, posestnik, v nadaljevanju povzročitelj) se mora obvezno vključiti v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki s podpisom pogodbe o vključitvi v sistem ravnanja z odpadki (v nadaljevanju pogodba). V pogodbi se mu pred vključitvijo določi:

- ime oziroma naziv plačnika,
- naslov plačnika,
- davčna številka in EMŠO plačnika,
- kontakt plačnika (telefonska številka, el. naslov),
- natančna lokacija prevzemnega mesta (pri določitvi le tega je izvajalec dolžan upoštevati pogoje dostopa s specialnimi vozili ter prometne in lastninske razmere lokacije)
- število članov gospodinjstva oziroma prebivalcev v večstanovanjskem objektu,
- velikost, število in tip potrebnih zabojnikov za odpadke in pogoje glede dostopa pooblaščenih delavcev izvajalca;
- pogoje glede vzdrževanja zabojnikov za odpadke;

Uporabnik stavbe (povzročitelj odpadkov) je dolžan pričeti z oddajanjem odpadkov takoj po pričetku uporabe stanovanjskega ali poslovnega objekta.
Uporabnik stavbe je dolžan obvestiti izvajalca o pričetku uporabe objekta v roku 3 dni od dneva uporabe dalje.
V primeru, če se povzročitelj ne prijavi v sistem oziroma ne sporoči zahtevanih podatkov, je izvajalec obvezne gospodarske javne službe zbiranja in odvoza odpadkov upravičen do podatkov iz javnih evidenc na podlagi katerih povzročitelja vključi v sistem ravnanja z odpadki in obračuna storitev, skladno z Odlokom in veljavno zakonodajo. Na podlagi javno dostopnih podatkov, lahko izvajalec javne službe povzročitelja sam vključi v sistem ravnanja z odpadki, ter pri tem uredi vso potrebno dokumentacijo. V takem primeru je izvajalec upravičen povzročitelju obračunati storitve ravnanja z odpadki za nazaj, vendar največ za obdobje, za katero terjatev še ni zastarala.

8. člen
Oprostitev od vključitev v sistem ravnanja z odpadki

Za objekte, na katerih je posest opuščena, ni obveznosti zbiranja komunalnih odpadkov. Za opuščen objekt velja dotrajani objekt v katerem ni mogoče bivati, nima komunalnih priključkov ter ni več v evidencah GURS-a evidentiran kot stavba.
Povzročitelji/uporabniki objekta so oproščeni vključitve v sistem ravnanja z odpadki tudi, če izvajalcu javne službe izkažejo, da objekt ni v trajni uporabi že najmanj tri mesece. Uporabniki stavbe neuporabnost objekta izkažejo z listinskimi dokazi, kot so izpis iz CRP-ja, ki ne sme biti starejši od 8 dni, iz katerega mora izhajati, da na objektu ni stalno ali začasno prijavljenih oseb, ter kopije zadnjih treh računov porabe električne energije, iz katerih izhaja, da je poraba električne energije na objektu v zadnjem letu 10 ali manj kW.

9. člen

Glede na vrste odpadkov in pogoje ter značilnosti naselij v posameznih občinah poteka zbiranje odpadkov po naslednjih tehnologijah:

1. **Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov** po sistemu »od vrat do vrat«, po letnem razporedu odvoza na prevzemnem mestu povzročitelja, je osnovna tehnologija zbiranja odpadkov v občinah.
2. **Zbiranje odpadne embalaže** poteka po sistemu »od vrat do vrat«, po letnem razporedu odvoza na prevzemnem mestu povzročitelja.
3. **Zbiranje biološko razgradljivih odpadkov** poteka po sistemu »od vrat do vrat«, po letnem razporedu odvoza na prevzemnem mestu povzročitelja.

   Za biološke odpadke, povzročitelji prvenstveno sami zagotavljajo kompostiranje na lastnem vrtu v hišnem kompostniku.
   V hišnem kompostiranju se kompostira:
   - zeleni vrtni obrez (odpadno vejevje, trava, listje, stara zemlja lončnic, rože, plevel, gnilo sadje, steljo malih rastlinojedih živali, lesni pepel),
   - biorazgradljivi kuhinjski odpadki (zelenjavni in sadni odpadki vseh vrst, jajčne lupine, kavna usedlina, filter vrečke, pokvarjeni izdelki hrane, kuhani ostanki hrane, papirnati robčki, brisače in vrečke) na način, kot to določa uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi odpadki.

   Gospodinjstva v več stanovanjskih objektih (bloki) in v stanovanjskih hišah v urbanih strnjenih naseljih zbirajo biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad, ki jih odlagajo v rjave zabojnike.
   Rjavi zabojniki so nameščeni na vseh prevzemnih mestih na območjih več stanovanjskih objektov (blokov) ter pri tistih stanovanjskih hišah (vrste hiše, manjši večstanovanjski objekti,..), kjer poteka zbiranje biološko razgradljivih odpadkov »od vrat do vrat«.
   Na območjih, kjer izvajalec javne službe ne zagotavlja rednega odvzema biološko razgradljivih odpadkov, mora povzročitelj odpadkov sam zagotoviti kompostiranje svojih biološko razgradljivih odpadkov v hišnem kompostniku v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odrezom.
   Vsak povzročitelj mora skrbeti za čistočo in urejenost zabojnika in svojega odjemnega mesta.

4. **Zbiranje odpadne papirne in kartonske embalaže** poteka po sistemu »od vrat do vrat«, po urniku odvoza na prevzemnem mestu povzročitelja ali oddaja na zbirnem centru. Po tej tehnologiji poteka prevzemanje po različnih naseljih glede na dostopnost do prevzemnih mest s specialnimi komunalnimi vozili.
5. **Zbiranje odpadne steklene embalaže** poteka po sistemu »od vrat do vrat«, po urniku odvoza na prevzemnem mestu povzročitelja ali oddaja na zbirnem centru. Po tej tehnologiji poteka prevzemanje po različnih naseljih glede na dostopnost do prevzemnih mest s specialnimi komunalnimi vozili.
6. **Zbiranje kosovnih odpadkov**: prevzem kosovnih odpadkov se izvaja na prevzemnem mestu povzročitelja na podlagi predhodnega naročila s »prijavnico« ali naročanje preko spletne strani izvajalca ali preko aplikacije Komunala Info.

   Prevzemanje kosovnih odpadkov poteka na naročilnico povzročiteljev. Vsak povzročitelj oziroma gospodinjstvo je upravičen do ene brezplačne naročilnice v koledarskem letu. Povzročitelj izvajalcu naroči brezplačen odvoz kosovnih odpadkov, največ do 2 m^3. Naročila terminsko niso omejena, izvajalec pa ima zaradi organizacije odvozov pravico do 4 tedenskega odzivnega časa. Na podlagi prejete izpolnjene naročilnice, izvajalec predhodno obvesti vsakega povzročitelja posebej o natančnem terminu prevzema kosovnih odpadkov. Povzročitelj mora kosovne odpadke na dan odvoza pripraviti na prevzemnem mestu. Preden se odvoz izvede, je potrebno preveriti, če ima povzročitelj poravnane vse zapadle obveznosti. V kolikor ima povzročitelj dolg, ga mora poravnati preden se mu odvoz izvede.

   V kolikor povzročitelj več kot enkrat v koledarskem letu naroči odvoz kosovnih odpadkov, mora za vsak naslednji odvoz plačati stroške po ceniku izvajalca javne službe.

   Prevzete kosovne odpadke izvajalec odvaža v zbirni center CERO Pragersko, kjer se zbirajo vsi kosovni odpadki z območja občin. Tam jih ročno sortira na še uporabne predmete in uporabne sekundarne surovine (les, kovina, plastika, odpadna električna in elektronska oprema). Koristne frakcije sekundarnih surovin odda podjetjem, pooblaščenim za promet in predelavo sekundarnih surovin. Preostanek (sestavljeni voluminozni materiali - vzmetnice, oblazinjeno pohištvo in podobno), ki ga ni možno ponovno uporabiti ali predelati pa preda prevzemniku (koncesionarju) v predelavo in odstranjevanje nenevarnih odpadkov.

   Kosovne odpadke lahko povzročitelji iz gospodinjstva v zbirnih centrih brezplačno predajo do količine 500 kg, oziroma 1 m^3 le s predložitvijo dokazila o vključenosti v sistem ravnanja z odpadki. Povzročitelji kosovne odpadke, ki jih sami pripeljejo v zbirni center, razvrstijo v ustrezne zabojnike skladno z navodili pooblaščene osebe v zbirnem centru.

   Za več stanovanjske objekte (bloke) se v spomladanskem ali jesenskem času določi skupni termin prevzema kosovnih odpadkov. Stanovalci v večstanovanjskih objektih ne morejo naročiti odvoza kosovnih odpadkov na naročilnico.
7. **Akcija zbiranja nevarnih odpadkov**: Izvajalec najmanj enkrat letno organizira akcijo zbiranja nevarnih odpadkov iz gospodinjstev s posebno prilagojeno in opremljeno premično zbiralnico. Zbiranje nevarnih odpadkov poteka na način in v skladu s terminskim planom, kot ga določi izvajalec. O načinu in terminih zbiranja mora izvajalec povzročitelji obvestiti na krajevno običajen način, najmanj 14 dni pred zbiranjem. Povzročitelji iz gospodinjstev lahko nevarne odpadke oddajo tudi v zbirnem centru. Izvajalec prepuščene nevarne odpadke stehta, in sicer vsako vrsto po klasifikacijski številki posebej. Stehtane nevarne odpadke izvajalec sortira v predpisano označeno embalažo. Vsaka ima svojo nalepko s klasifikacijsko številko. Ko je zbrana primerna količina nevarnih odpadkov, jih izvajalec opremi s predpisano dokumentacijo in odda pooblaščenim predelovalcem oz. odstranjevalcem, ki v

nadaljevanju poskrbijo za predelavo, uničenje oziroma odstranjevanje v skladu z veljavno zakonodajo.

Nevarni odpadki iz gospodinjstev so ostanki običajnih sredstev in pripomočkov, ki se v gospodinjstvu dnevno uporabljajo. Zaradi nevarnih sestavin se ne smejo odlagati med ostale ločene frakcije komunalnih odpadkov.

Drugi povzročitelji morajo za zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov skleniti posebno pogodbo z usposobljenim prevzemnikom nevarnih odpadkov.

8. **Zbiranje in prevzem odpadnih nagrobnih sveč**: odpadne nagrobne sveče iz plastičnih materialov zbira izvajalec na vseh občinskih pokopališčih v za to posebej namenjene in označene zabojnike kapacitete 1100 l.

   Ko je zbrana primerna količina odpadnih nagrobnih sveč, jih izvajalec prepelje v zbirni center, kjer jih začasno skladišči in nato preda pooblaščenemu prevzemniku.
9. **Manjše količine gradbenih odpadkov** (do skupne količine največ 500 kg v koledarskem letu) lahko povzročitelji iz gospodinjstev (fizične osebe iz občin, kjer Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. izvaja obvezno gospodarsko javno službo ravnanja s komunalnimi odpadki) sami pripeljejo na Odlagališče Pragersko in jih brezplačno odložijo. Povzročitelj teh odpadkov mora biti pri predaji izvajalcu prisoten in se izkazati z dokazilom o vključenosti v obvezno gospodarsko javno službo ravnanje z odpadki in osebnim dokumentom. V pripeljanih gradbenih odpadkih ne sme biti drugih vrst odpadkov (plastika, karton, tekstil, druga embalaža,...). Za prevzem večjih količin gradbenega materiala se obračuna strošek po veljavnem ceniku.
10. **Prevzem gradbenega materiala**, ki vsebuje azbest – »salonitne plošče«: povzročitelji z lastnim prevozom pripeljejo na odlagališče Pragersko. Gradbeni material, ki vsebuje azbest. »Salonitne plošče« morajo biti zložene na paleti in ovite s folijo. Za prevzem salonitnih plošč glede na pripeljano težo se obračuna strošek po veljavnem ceniku izvajalca.
11. **Prevzem oblačil in obutve:** Odpadni tekstil (20 01 11) in oblačila (20 01 10) se zbirata ločeno, in sicer je potrebno ločevanje na uporabni in neuporabni tekstil. Izvajalec zbira obrabljena oblačila in obutev za ponovno uporabo v posebnih zabojnikih v zbirnih centrih. Povzročitelji so dolžni odpadni tekstil oddajati v zbirnih centrih, kjer ga ločijo na uporabni in neuporabni tekstil ter odložijo v posebne zabojnike za tekstil, ki so last drugih prevzemnikov in so namenjeni ponovni uporabi. Prepovedano je odlaganje odpadnega tekstila med mešane komunalne odpadke.
12. **Odpadno jedilno olje**: Povzročitelji odpadkov lahko odpadno jedilno olje in maščobe iz gospodinjstev oddajajo v zbirnih centrih ali na ekoloških otokih, in sicer v za to namenjenih posodah ali zabojnikih. Povzročitelj mora odpadno jedilno olje in maščobe do njihove oddaje izvajalcu javne službe zbiranja komunalnih odpadkov hraniti na mestu nastanka, v ustreznih in za to namenjenih plastičnih posodah. Prepovedano je mešanje odpadnega jedilnega olja in maščob z drugimi vrstami odpadkov ali njihovo oddajanje skupaj z mešanimi komunalnimi odpadki. Prepovedano je odvajanje odpadnega jedilnega olja in maščob v javno kanalizacijo, male komunalne čistilne naprave, nepretočne greznice, vodotoke ali njihovo izpuščanje v ali na tla. Prepovedano je mešanje odpadnega jedilnega olja in maščob z biološko razgradljivimi odpadki, namenjenimi aerobni razgradnji oziroma kompostiranju.

IV. POGOSTOST (FREKVENCA) PREVZEMANJA ODPADKOV

10. člen

Pogostost oziroma frekvenco zbiranja posamezne frakcije odpadkov izvajalec določa na letni ravni v razporedu zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov. Podlaga za določanje dinamike zbiranja pa je letna količina vseh odpadkov v preteklem letu ter značilnosti posameznih območij naselij, glede na tehnologijo zbiranja odpadkov in glede na vrsto odpadkov.

Povzročitelji prepuščajo odpadke po zagotovljeni pogostosti in skladno z letnimi razporedi odvozov. Dinamika odvozov je navedena v nadaljevanju tega člena:

GOSPODINJSTVA IN PRAVNI SUBJEKTI

vrsta komunalnega odpadka	**minimalno število (frekvenca) odvozov**
- mešani komunalni odpadki (MKO)	1x na tri tedne
- embalaža » rumena vreča ali zabojnik« (OE)	1x na dva tedna
- biološko razgradljivi odpadki (BIO)	1x na teden (od 1. marca do 30. novembra) 1x na dva tedna (od 1. decembra do 29. februarja)
- steklena embalaža	1x na osem tednov
- papirna in kartonska embalaža	1x na osem tednov

LETNE AKCIJE ZBIRANJA

vrsta komunalnega odpadka	**število (frekvenca) odvozov**
- nevarni odpadki	1x letno (akcija)
- kosovni odpadki	1x v koledarskem letu na podlagi naročilnice stranke

Pri povzročiteljih, od katerih izvajalec odvaža odpadke po pogodbi, se lahko poleg rednega odvoza po veljavnem letnem razporedu dogovori tudi za odvoz »na klic«, ki se zaračunava po višji ceni. Vsi odvozi, ki niso določeni s pogodbo, so odvozi po posebnem naročilu povzročitelja.

V. OBRAČUN STORITEV RAVNANJA Z ODPADKI

11. člen

Izvajalec obračuna stroške zbiranja, odvoza, obdelave in odlaganja odpadkov na podlagi cenikov izvajalca.

12. člen

Povzročitelj odpadkov je dolžan plačevati stroške ravnanja z odpadki prvega dneva uporabe objekta.
Izvajalec preda povzročitelju v uporabo zelen zabojnik za mešane komunalne odpadke ter ostale zabojnike dogovorjene v pogodbi.
Če povzročitelj odpadkov uporablja namesto zelenega zabojnika logotipske vreče izvajalca, mu jih izvajalec zagotovi brezplačno do kvote določene v Tabeli 3., 15. členu tega Pravilnika. Dodatne zelene vreče se zaračunajo v skladu z veljavnim cenikom.
Izvajalec preda/razdeli povzročitelju brezplačne rumene vreče za odpadno embalažo, ki so do kvote določene v Tabeli 2., 15. členu tega Pravilnika. Dodatne rumene vreče se zaračunajo v skladu z veljavnim cenikom.
Povzročitelj je dolžan uporabljati zabojnike za odpadke za namen zbiranja komunalnih odpadkov, za katere je zabojnike tudi dobil v uporabo. V primeru odtujitve ali uničenja zabojnikov za odpadke, ki ga/jih ima povzročitelj v uporabi, je dolžan plačati stroške menjave zabojnika ter stroške novega zabojnika po ceniku izvajalca.

VI. TIPIZACIJA PREDPISANIH POSOD IN/ALI VREČ ZA ODPADKE IN MERILA ZA DOLOČANJE IZHODIŠČNE PROSTORNINE POSOD IN/ALI VREČ

13. člen

Zabojniki za odpadke: povzročitelji odpadkov zbirajo odpadke na izvoru v tipizirane namenske zabojnike za komunalne odpadke, ki imajo certifikat, da so narejene skladno z evropskimi normami o zbirnih zabojnikih za odpadke (EN- 840-1 do 6).

Zabojnik za mešane komunalne odpadke (MKO) je zelene barve z zelenim pokrovom (ZZ) (ali črne barve).
Zabojnik za odpadno embalažo (OE) je rumene barve ali zelene barve z rumenim pokrovom (RZ).
Zabojnik za biološko razgradljive odpadke (BIO) je rjave barve z rjavim pokrovom (RJZ).
Zabojnik za papirno in kartonsko embalažo (PAPIR) je zelene barve z rdečim pokrovom (ZPAP).
Zabojnik za stekleno embalažo je (STEKLO) zelene barve z modrim pokrovom (ZSTE).

14. člen

Prvo namestitev zabojnikov za MKO, PAPIR, STEKLO in BIO ter dostavo rumenih vreč izvede izvajalec brezplačno.
Povzročitelj se lahko odloči, da namesto rumenih vreč uporablja zabojnik za odpadno embalažo.
Izvajalec zagotavlja tudi brezplačno zamenjavo dotrajanih in uničenih zabojnikov (razen zabojnika za embalažo), vendar ne prej kot po preteku petih let. Pred potekom petletnega obdobja se zamenjava zabojnika izvede le na podlagi plačila povzročitelja. Povzročitelj mora v primeru uničenja ali odtujitve zabojnika pri izvajalcu prevzeti in plačati ustrezen nov zabojnik.
Zamenjavo poškodovanih zabojnikov za odpadke se na stroške izvajalca opravi samo v primeru, ko so poškodbe povzročili delavci izvajalca. Po preteku petih let oziroma kasneje, pa ko je to zaradi dotrajanosti potrebno.

Zamenjavo obstoječega zabojnika za odpadke z zabojnikom večje ali manjše prostornine izvede izvajalec na podlagi vloge povzročitelja in lastnih ugotovitev o dejanski količini nastajanja mešanih komunalnih odpadkov (MKO). Zamenjava zabojnika je plačljiva po veljavnem ceniku.

15. člen
Merila za določanje izhodiščnega volumna opreme za odpadke

Merila za določanje izhodiščnega zabojnika kot podlaga za obračun storitev: pri izbiri zabojnika za odpadke ustrezne velikosti se upošteva normativ za najmanjšo količino mešanih komunalnih odpadkov (MKO). Zabojnik za OE, PAPIR in STEKLO je lahko največ 2x velikosti zabojnika za MKO.

Legenda za tabele: ZV - zelena vreča z logotipom izvajalca
RV - rumena vreča z logotipom izvajalca

V tabeli 1. so določeni naslednji minimalni volumni posod za mešane komunalne odpadke.

Tabela 1: Minimalni volumen posode za MKO

vrsta objekta	**volumen**
počitniške hiše, nenaseljeni objekti, objekt za občasno bivanje *	60 l (ZV)
individualni stanovanjski objekti – hiše (1 ali 2 osebi) **	80 l
Individualni stanovanjski objekti – hiše (3-6 oseb)	120 l
Individualni stanovanjski objekti – hiše (7-9 oseb)	240 l
Individualni stanovanjski objekti - hiše (več kot 10 oseb)	preračun po osebah – 30l/osebo
objekti s skupnim odjemnim mestom (vrstne hiše, skupna naselja individualnih hiš…)	minimalni skupni volumen se določi kot seštevek minimalnih volumnov enot objekta
večstanovanjski objekti - bloki (preračun po osebah – 30 l/osebo ali po zabojnikih ob normativu vsaj 30 l/osebo)***	660 l, 1100 l
pravna oseba****	120 l
šole, vrtci, zavodi, gostinski lokali ...****	240 l

* Objekt za občasno bivanje je objekt, v katerem ni stalno ali začasno prijavljena nobena oseba in v katerem ni stalno naseljena nobena oseba, ampak je le v občasni rabi.

** Povzročitelj izkaže stalno ali začasno prebivališče največ dveh oseb z izpiskom iz CRP-ja, ki ne sme biti starejši od 8 dni.
V primeru, da povzročitelj odpadkov s potrdilom upravne enote potrdi, da v gospodinjstvu živita en ali dva člana se odvoz odpadkov uredi z logotipsko vrečo izvajalca volumna 60 l.

Minimalno predpisano število vreč je 2 na mesec. Skupen mesečni volumen je 120 l. Ker se odpadki odvažajo s povprečno frekvenco 1,5 odvoza na mesec, je obračunski volumen 80 l. Zaradi višjega standarda izvajanja storitve (ti odjemalci so večinoma v individualnih stanovanjskih objektih), so vreče nadomeščene z zabojniki.

***V večstanovanjskih stavbah (blokih in vrstnih hišah) se v primeru, ko več povzročiteljev uporablja isto posodo, za razdelitev stroškov po posameznih enotah uporablja število članov v gospodinjstvu. V tem primeru se uporabi obračunski volumen 30 l na osebo. V primeru, da so povzročitelji pravne osebe in uporabljajo skupne posode za odpadke z drugimi povzročitelji, se vsakemu povzročitelju zaračuna minimalna predpisana prostornina posode.

**** Glede na število zaposlenih in vrsto dejavnosti se izvajalec ter drug uporabnik posode dogovorita o ustrezni velikosti zabojnika.

Tabela 2: Količina in dostava vreč za embalažo (RV)

objekt	količina RV	način dostave
individualni stanovanjski objekti - hiše	52 RV letno	Enkrat letno dostava na naslov povzročitelja (na zeleni zabojnik ali na vrata ograje).
individualni stanovanjski objekti – hiše (1 ali 2 osebi)	26 RV letno	Enkrat letno dostava na naslov povzročitelja (na zeleni zabojnik ali na vrata ograje).
pravne osebe	52 RV letno	Enkrat letno dostava na naslov povzročitelja (na zeleni zabojnik ali na vrata ograje).
počitniške hiške, nenaseljeni objekti	26 RV letno	Povzročitelj jih prevzame sam na ZC Pragersko ali sedežu izvajalca.

V večstanovanjskih in poslovnih objektih, gostinskih lokalih, zavodih, šolah, vrtcih se namestijo ustrezni zabojniki za OE (vreče niso možne).
Če povzročitelj uporablja zabojnik za odpadno embalažo, ni upravičen do rumenih vreč, saj ima zagotovljeno zbiranje odpadne embalaže z ustreznim zabojnikom.
Če povzročitelj spremeni način oddajanja odpadne embalaže (OE) iz rumene vreče na zabojnik za embalažo mora rumene vreče vrniti izvajalcu, šele nato lahko prejme zabojnik za embalažo v uporabo.

Tabela 3: Količina in dostava vreč za MKO (ZV)

objekt	količina ZV	način dostave
individualni stanovanjski objekti - hiše	34 ZV letno	Enkrat letno dostava na naslov povzročitelja (na zeleni zabojnik ali na vrata ograje).
individualni stanovanjski objekti – hiše (1 ali 2 osebi)	24 ZV letno	Enkrat letno dostava na naslov povzročitelja (na zeleni zabojnik ali na vrata ograje).
pravne osebe	34 ZV letno	Enkrat letno dostava na naslov povzročitelja (na zeleni zabojnik ali na vrata ograje).
počitniške hiške, nenaseljeni objekti	17 ZV letno	Povzročitelj jih prevzame sam na ZC Pragersko ali sedežu izvajalca.

Do vreč za MKO (ZV) so upravičeni povzročitelji odpadkov, do katerih izvajalec zaradi odmaknjenosti od prevoznih cest ne more priti, ter počitniške hiške in nenaseljeni objekti. Odpadke v teh vrečah morajo povzročitelji odpadkov na dan odvoza dostaviti na prevzemno mesto, ki ga določi izvajalec javne službe.

16. člen

Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov v tipizirane zelene vreče z logotipom izvajalca je možno v primerih:

- pri občasno povečanih količinah mešanih komunalnih odpadkov pri povzročitelju, ki uporablja zabojnik,
- stalno, na redkeje poseljenih območjih, kjer ni možen dostop s smetarskim vozilom.

17. člen
Spremenjene količine odpadkov

V primeru občasno povečanih količin mešanih komunalnih odpadkov na zbirnih mestih, kjer so že postavljeni zabojniki, se odpadki odlagajo v zelene tipizirane vreče z logotipom izvajalca, ki si jih povzročitelji proti plačilu priskrbijo sami pri izvajalcu in jih odložijo zraven obstoječega zabojnika za odpadke v primeru, da so kapacitete zabojnika za odpadke že zapolnjene.
V primeru, da prostornina obstoječih zabojnikov za odpadke več kot tri odvoze zapored ne zadošča potrebam povzročiteljev, bo izvajalec na stroške povzročitelja zabojnike za odpadke nadomestil z ustreznim povečanim volumnom v skladu z veljavnim cenikom objavljenim na spletni strani. Dolžnost povzročitelja je, da izvajalca obvesti da se nadomesti manjkajoči volumen tako, da bodisi poveča volumen zabojnika, ali pri izvajalcu kupi dodatne tipizirane vreče za odpadke.
Stalno odlaganje mešanih komunalnih odpadkov v zelene tipizirane vreče z logotipom

izvajalca poteka na redkeje poseljenih območjih, kjer je dostop s smetarskim vozilom onemogočen. Napolnjene vreče se na dan odvoza po urniku postavijo na prevzemno mesto ob vozni poti smetarskega vozila, ki jo določi izvajalec javne službe.
Izvajalec lahko določi skupno prevzemno mesto, na katero namesti zeleni zabojnik za mešane komunalne odpadke in zabojnik za odpadno embalažo, ter obvesti povzročitelje o lokaciji

VII. MINIMALNI STANDARDI ZA DOLOČITEV PREVZEMNIH MEST IN ZBIRALNIC, VKLJUČNO S SKUPNIMI PREVZEMNIMI MESTI NA NEDOSTOPNIH KRAJIH

18. člen

1. Transportne poti: zbiralnice ločenih frakcij in prevzemna mesta za odpadke morajo biti dostopna smetarskim vozilom za neoviran in varen prevzem odpadkov v vseh vremenskih razmerah in smejo biti oddaljena od roba prometne poti smetarskega vozila največ 5 m.
2. Najmanjša širina dostopne poti za vozilo za prevoz komunalnih odpadkov do prevzemnega mesta mora biti 3 m, svetla višina pa 4 m. Vegetacija (drevesa, grmi, travne površine) ob dostopnih poteh se morajo redno vzdrževati skladno z veljavno zakonodajo ki ureja ceste in Direkcijo RS za infrastrukturo.
3. Če je dostopna pot do prevzemnega mesta ožja ali ni urejena na način, ki omogoča varno vožnjo in obračanje specialnega komunalnega vozila, je izvajalec ni dolžan vključiti v kataster transportnih poti.
4. Slepa cesta ob robu katere so prevzemna mesta za prevzem komunalnih odpadkov mora imeti zaključek z obračališčem. Obračališče mora biti izvedeno v obliki črke T z najmanjšim zunanjim radijem 6,6 m. Obračališče je lahko urejeno tudi na drug način, če vozila na njem obračajo enako varno. Notranji najmanjši radij dostopne poti do prevzemnega mesta za komunalne odpadke v križišču ali krivini mora biti 6,5 m, razen pri dvosmernih lokalnih cestah, kjer je najmanjši radij 3 m in je zagotovljena preglednost križišča.
5. Vzvratna vožnja smetarskega vozila je dovoljena samo v primerih, ko transportna pot nima zaključka s primernim obračališčem, največ dolžine 50 m.
6. Transportne poti morajo biti določene na način, da izvajalec ne krši cestno prometnih predpisov.
7. V kolikor je dostop do prevzemnega mesta oviran (zaparkiran dostop, zaklenjeno prevzemno mesto) izvajalec šteje, da je opravil storitev in jo upošteva pri obračunu.

19. člen

Prevzemno mesto je ob transportni poti smetarskega vozila. V primerih, ko na določenih lokacijah ali območjih ni varno dostopati do prevzemnih mest v vseh vremenskih razmerah, izvajati odvoza odpadkov zaradi otežene dostopnosti, neekonomičnosti ali drugih nevarnosti, izvajalec določi povzročiteljem s tega območja skupno prevzemno mesto. Prevzemniki s takega območja so dolžni prepuščati odpadke na skupnem prevzemnem mestu, ki ga uredi izvajalec javne službe, skladno z merili za določanje minimalne izhodiščne prostornine zabojnika za posamezne kategorije povzročiteljev. Tak način prepuščanja odpadkov ne vpliva na obračun storitev.

20. člen

Prevzemno mesto mora ustrezati naslednjim pogojem:

- ne sme biti oddaljeno od transportne poti odvoza več kot 5 m,
- dostop do prevzemnega mesta mora biti utrjen, zavarovan pred drsenjem in ne sme imeti stopnic, robnikov ali drugih ovir.

V kolikor povzročitelj nima možnosti na dan odvoza postaviti zabojnika/vreče za odpadke na prevzemno mesto, ki je znotraj 5 m od roba vozišča javne vozne poti, mu prenos zabojnika/vreče proti plačilu lahko opravi izvajalec s tem, da se predhodno za to opravilo sklene pogodba.

21. člen

Kataster prevzemnih mest: izvajalec javne službe vodi vsa prevzemna mesta v katastru prevzemnih mest. Za vsako gospodinjstvo oziroma vsako posamezno stavbo, kjer nastajajo komunalni odpadki se v registru prevzemnih mest določi:

- naslov in šifro povzročitelja ali povzročiteljev, če gre za skupno prevzemno mesto,
- šifro lokacije prevzemnega mesta za komunalne odpadke,
- število članov gospodinjstva oz. prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v stavbi,
- način prepuščanja mešanih komunalnih odpadkov MKO, OE in BIO,
- izračunano količino mešanih komunalnih odpadkov glede na minimalno določeno
    - količino mešanih komunalnih odpadkov,
- velikost in število zabojnikov za MKO, OE in BIO,
- identifikacijski čip posameznega zabojnika za MKO, OE in BIO,
- morebitne olajšave oziroma posebnosti povezane z povzročiteljem in prevzemnim mestom.

VIII. LETNI RAZPORED – KOLEDAR ODVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV

22. člen

Izvajalec javne službe konec leta pripravi razpored – koledar odvoza za naslednje leto, katerega povzročitelji prejmejo zraven računa. Koledar odvoza komunalnih odpadkov je objavljen tudi na spletni strani podjetja Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. Odvoz mešanih komunalnih odpadkov, odpadne embalaže, biološko razgradljivih odpadkov, papirja in steklene embalaže poteka po letnem razporedu.

IX. PODROBNEJŠI POGOJI PREPUŠČANJA KOMUNALNIH ODPADKOV V ZBIRNEM CENTRU

23. člen

Zbirni center je urejen prostor, pokrit ali nepokrit, na katerem so postavljeni ustrezno označeni zabojniki v katere povzročitelji po navodilih pooblaščene osebe zaposlene v zbirnem centru skladno s predpisi odlagajo odpadke.

Izvajalec gospodarske javne službe mora zbirni center urediti in vzdrževati tako, da:

- povzročitelji komunalnih odpadkov lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v zbirnem centru zbirajo;
- se ločeno zbrane frakcije v zbirnem centru oddajajo, razvrščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi in da ni nevarnosti za človekovo zdravje;
- je v zbirnem centru izvajalcu priprave za ponovno uporabo omogočeno, da vsaj iz prevzetega odpadnega tekstila, oblačil in kosovnih odpadkov izloči odpadke, primerne za pripravo za ponovno uporabo in jih prevzame;
- kosovne odpadke, ki jih izvajalec gospodarske javne službe odda v pripravo za ponovno uporabo, odda kot odpadke s številko odpadka 20 03 07;
- na kraju zbirnega centra in v njegovi okolici ne prihaja do onesnaževanja okolja.

Izvajalec gospodarske javne službe mora zagotavljati reden prevzem v zbirnem centru zbranih frakcij z usposobljenim osebjem in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odpremljati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča onesnaževanja in prekomernega hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

24. člen

Pogoji prepuščanja odpadkov v zbirnem centru: povzročitelji pod nadzorom pooblaščene osebe javne službe odlagajo posamezne ločene frakcije odpadkov v namenske zabojnike, ki so primerno označeni s številko odpadka in nazivom odpadka.

O individualno pripeljanih komunalnih odpadkih navedenih v 26. členu tega pravilnika se vodi evidenca. Vsak povzročitelj, ki pripelje te odpadke v zbirni center, je evidentiran, pooblaščena oseba pregleda pripeljane odpadke. Brezplačno jih lahko oddajajo povzročitelji iz gospodinjstev, ki z mesečnim računom Komunale Slovenska Bistrica d.o.o. in osebnim dokumentom dokažejo, da so vključeni v obvezno gospodarsko javno službo ravnanja s komunalnimi odpadki v občini, za katero je zgrajen zbirni center:

- Zbirni center Pragersko: samo za povzročitelje (fizične osebe) iz občine Slovenska Bistrica in občine Makole,
- Zbirni center Zgornje Poljčane: samo za povzročitelje (fizične osebe) iz občine Poljčane,
- Zbirni center Oplotnica: samo za povzročitelje (fizične osebe) iz občine Oplotnica in naselja Kebelj,
- Zbirni center Rače: samo za povzročitelje (fizične osebe) iz občine Rače-Fram.

V kolikor povzročitelj iz gospodinjstva ne dokaže vključenosti v obvezno gospodarsko javno službo ravnanja z odpadki Komunale Slovenska Bistrica d.o.o., se odpadkov v Zbirnih centrih Zgornje Poljčane, Oplotnica in Rače-Fram ne sprejme. V Zbirnem centru Pragersko pa se v tem primeru odpadke stehta in obračuna po veljavnem ceniku.

Povzročitelji odpadkov iz dejavnosti lahko odpadke oddajo izključno v Zbirnem centru Pragersko, kjer se odpadki stehtajo in obračunajo v skladu z veljavnim cenikom. V drugih zbirnih centrih se odpadki, ki izvirajo iz dejavnosti, ne prevzemajo.
Ne glede na navedeno izvajalec javne službe prevzame odpadke, ki jih v Zbirni center Pragersko pripeljejo pravne osebe, brez plačila, pod pogojem, da je ob oddaji prisotna fizična oseba katera je povzročitelj pripeljanih odpadkov, ter se izkaže z veljavnim dokazilom o vključenosti v sistem obvezne gospodarske javne službe, ima poravnanje vse obveznosti

in predloži veljavni osebni dokument, brezplačno v količinah, določenih s tem pravilnikom.

Zbirni center ni namenjen redni oddaji mešanih komunalnih odpadkov in bioloških odpadkov (20 01 08); njihov odvoz je urejen s posameznega prevzemnega mesta povzročitelja. V primeru dovoza mešanih komunalnih odpadkov v zbirni center se storitev zaračuna v skladu z veljavnim cenikom.

25. člen
Prevzem količin odpadkov za gospodinjstva na zbirnih centrih

Na zbirnem centru je možno brezplačno oddati omejene količine naslednjih vrst odpadkov:

1. **Zeleni obrez (20 02 01)** do skupne količine največ 500 kg v koledarskem letu na gospodinjstvo. V pripeljanem zelenem obrezu ne sme biti drugih primesi in odpadkov.
2. **Izrabljene gume (16 01 03)** do največ 50 kg (oziroma 4 avtomobilske gume) v koledarskem letu na gospodinjstvo.
3. **Nevarni odpadki**: olja in maščobe (20 01 26) do skupne količine 20 kg in barve (20 01 27) do skupne količine 50 kg v koledarskem letu na gospodinjstvo.
4. **Odpadni gospodinjski aparati** se prevzamejo samo celi z vsemi komponentami brezplačno. V primeru, da ne vsebujejo vseh komponent, se prevzamejo na CERO Pragersko proti plačilu v skladu z veljavnim cenikom.
5. **Tekstil** do skupne količine največ 100 kg uporabnega in neuporabnega tekstila v koledarskem letu na gospodinjstvo.

Presežki količin, navedenih v tem členu se obračunajo v skladu z veljavnim cenikom.

26. člen

Vrste odpadkov v zbirnem centru, katere je izvajalec gospodarske javne službe dolžan prevzemati v skladu z zakonodajo, ki ureja obvezno občinsko gospodarsko javno službo zbiranja komunalnih odpadkov, katera ureja ravnanje z ločeno zbranimi komunalnimi odpadki pri opravljanju gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, v zbirnem centru je v okviru obratovalnega časa omogočeno ločeno zbiranje naslednjih frakcij odpadkov iz gospodinjstev:

- nevarnih komunalnih odpadkov, ki so navedeni v nadaljevanju (tabela 1);
- nenevarnih komunalnih odpadkov, ki so navedeni v nadaljevanju (tabela 2);
- odpadne električne in elektronske opreme, v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadno električno in elektronsko opremo,
- kosovnih odpadkov in
- izrabljenih gum v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z izrabljenimi gumami.

TABELA 1: NEVARNI KOMUNALNI ODPADKI, KI SE ZBIRAJO V ZBIRNEM CENTRU

Številka odpadka	Opis odpadka	Dopolnilo k opisu odpadkov, nekateri primeri
15 01 10*	Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi.	

15 01 11*	Kovinska embalaža, ki vsebuje nevaren trden porozen oklop (npr. iz azbesta), vključno s praznimi tlačnimi posodami.	
20 01 13*	Topila	Sem spada tudi bencin.
20 01 14*	Kisline	
20 01 15*	Alkalije	
20 01 17*	Fotokemikalije	
20 01 19*	Pesticidi	Sem spadajo tudi odpadna fitofarmacevtska sredstva, ki vsebujejo nevarne snovi.
20 01 26*	Olja in maščobe, ki niso navedeni pod 20 01 25.	Sem spadajo tudi odpadna olja iz predpisa, ki ureja odpadna olja.
20 01 27*	Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi.	Sem spadajo tudi kartuše iz tiskalnikov.
20 01 29*	Čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi.	
20 01 31*	Citotoksična in citostatična zdravila.	
20 01 33*	Baterije in akumulatorji, ki so navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 ter nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje.	Sem spadajo: • prenosne svinčeve in nikelj-kadmijeve baterije ter baterije, ki vsebujejo živo srebro, • svinčevi avtomobilski akumulatorji.
20 01 37*	Les, ki vsebuje nevarne snovi.	Sem spadajo tudi leseni deli kosovnih odpadkov (po razstavljanju).

TABELA 2: NENEVARNI KOMUNALNI ODPADKI, KI SE ZBIRAJO V ZBIRNEM CENTRU

Številka odpadka	**Opis odpadka**	**Dopolnilo k opisu odpadkov, nekateri primeri**
15 01 01	Papirna in kartonska embalaža	
15 01 02	Plastična embalaža	Sem spada tudi biorazgradljiva plastična embalaža.
15 01 03	Lesena embalaža	
15 01 04	Kovinska embalaža	
15 01 05	Sestavljena (kompozitna) embalaža	

15 01 06	Mešana embalaža	Plastična kovinska in sestavljena embalaža. Sem spada tudi embalaža odpadnih nagrobnih sveč.
15 01 07	Steklena embalaža	
15 01 09	Embalaža iz tekstila	
20 01 01	Papir in karton	Sem spadajo tudi deli kosovnih odpadkov, ki so pretežno iz papirja in kartona (po razstavljanju).
20 01 02	Steklo	
20 01 10	Oblačila	
20 01 11	Tekstil	Sem spadajo tudi oblazinjeni deli kosovnih odpadkov (po razstavljanju).
20 01 25	Jedilno olje in maščobe	
20 01 28	Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01 27.	
20 01 30	Čistila, ki niso navedena pod 20 01 29.	
20 01 32	Zdravila, ki niso navedena pod 20 01 31.	
20 01 34	Baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 20 01 33.	Sem spadajo: • prenosne alkalne baterije (razen baterij, ki vsebujejo živo srebro), • druge prenosne baterije, ki ne vsebujejo nevarnih snovi.
20 01 38	Les, ki ni naveden pod 20 01 37.	Sem spadajo tudi leseni deli kosovnih odpadkov (po razstavljanju).
20 01 39	Plastika	Sem spada: • gospodinjska plastika, • plastične igrače, ki niso OEEO, • nosilci podatkov (npr. AV kasete, CD, DVD, diskete), • deli kosovnih odpadkov, ki so pretežno iz plastike (po razstavljanju).
20 01 40	Kovine	Sem spadajo: • železne kovine, • barvne kovine, • zlitine, • odpadki, ki so pretežno iz kovin, • deli kosovnih odpadkov, ki so pretežno iz kovin (po razstavljanju), • injekcijske igle iz osebne uporabe. Sem ne spada OEEO.
20 01 41	Odpadki iz čiščenja dimnikov	

20 02 01	Biorazgradljivi odpadki	Sem spadajo: • zeleni vrtni odpad, • zeleni odpad iz parkov, • zeleni odpad s pokopališč.
20 02 02	Zemlja in kamenje	Sem spadata zemlja in kamenje z vrtov, parkov in pokopališč.
20 02 03	Drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi.	Sem spadajo drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi, z vrtov, parkov in pokopališč.

Vsi zbrani odpadki razvrščeni po seznamu odpadkov se v zbirnem centru začasno skladiščijo, skladno s predpisi pripravijo za transport in nato z ustreznimi zabojniki in vozili, opremljeni s predpisano dokumentacijo transportirajo do zbirnega centra Pragersko, kjer se stehtajo in nato oddajo pooblaščenemu prevzemniku.

27. člen
Identifikacija povzročitelja

Količine odpadkov iz 26. člena (navedeni v tabeli 1. in 2.), lahko povzročitelji sami pripeljejo v zbirne centre in jih brezplačno odložijo na za to določena mesta, ob pogoju, da so vključeni v reden odvoz odpadkov, vendar samo v količinah, ki so primerna za gospodinjstvo, ter v skladu z omejitvami iz 25. člena tega Pravilnika.
Dokazilo o vključenosti v sistem ravnanja z odpadki je položnica izvajalca gospodarske javne službe iz katere je razvidno, da je povzročitelj vključen v sistem ravnanja z odpadki, ter identifikacija z osebnim dokumentom povzročitelja.
Oddaja odpadkov v zbirnem centru se omogoča tudi družinskim članom, ki prebivajo na istem naslovu kot uporabnik storitve ravnanja z odpadki. V primeru, da se povzročitelj ne želi identificirati, pooblaščeni delavec ni dolžan sprejeti odpadkov ali jih sprejme proti plačilu.

Ostale odpadke, ki niso zajeti v zakonodaji, ki ureja obvezno občinsko gospodarsko javno službo zbiranja komunalnih odpadkov, lahko povzročitelji pripeljejo in odložijo v zbirnem centru Pragersko, v dogovoru z upravljalcem, proti plačilu po veljavnem ceniku objavljenem na spletni strani podjetja.
V zbirnem centru lahko odpadke oddajo tudi pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost in so vključeni v redni odvoz odpadkov. V tem primeru se oddaja odpadkov obračuna po veljavnem ceniku.

28. člen

Obratovalni delovni čas zbirnega centra: na vhodu v zbirni center je na vidnem mestu izobešena tabla z obratovalnim časom zbirnega centra in s kontaktnimi podatki izvajalca (naziv firme, naslov, telefon in elektronski naslov). Delovni čas je razviden tudi na spletni strani podjetja Komunala Slovenska Bistrica d.o.o.

X. JAVNE PRIREDITVE

29. člen

Organizatorji prireditev, na katerih nastajajo odpadki, ne glede na to, ali potekajo v zaprtih prostorih (npr. šotori, hale, športne dvorane) ali na prostem, morajo o nameravani prireditvi obvestiti izvajalca gospodarske javne službe zbiranja in odvoza odpadkov najmanj štirinajst dni pred njeno izvedbo. Ob prijavi morajo predložiti načrt prireditvenega prostora, iz katerega je razvidno, da bo zagotovljeno zbirno mesto za ustrezno ločeno zbiranje odpadkov v skladu s tehničnim pravilnikom, in sicer za mešane komunalne odpadke (MKO), odpadno embalažo (OE), steklo in papir.
Število, velikost in vrsto ustrezno označenih zabojnikov ali vrečk določi izvajalec gospodarske javne službe glede na vrsto prireditve in pričakovano število udeležencev.
Organizator in izvajalec gospodarske javne službe pred izvedbo prireditve skleneta posebno pogodbo, v kateri določita način ravnanja z odpadki ter stroške, povezane z najemom, postavitvijo, uporabo zabojnikov ter prevzemom, odvozom in obdelavo odpadkov, ki jih v celoti nosi organizator prireditve.
Za prireditve s strežbo hrane in pijače mora organizator oziroma ponudniki obrokov zagotoviti ustrezno ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki iz gostinske dejavnosti, skladno s predpisi, ki urejajo to področje.
Organizatorji čistilnih akcij ter njihovi sponzorji oziroma financerji morajo najmanj **en mesec pred** izvedbo akcije z izvajalcem gospodarske javne službe skleniti dogovor o poteku akcije, načinu obdelave in odstranjevanja odpadkov ter predvidenih stroških in plačniku storitev. Stroški čistilnih akcij ne smejo bremeniti rednega programa ravnanja z odpadki iz gospodinjstev in dejavnosti.

XI. PODROBNEJŠA VSEBINA DIGITALNEGA KATASTRA ZBIRNIH IN PREVZEMNIH MEST, TER ZBIRNIH CENTROV

30. člen

Vsebina in pogoji za oblikovanje in vzdrževanja katastra: izvajalec gospodarske javne službe zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov vodi elektronsko zbirko podatkov (katastra), ki obsega:

- kataster prevzemnih mest za vse povzročitelje;
- kataster skupnih prevzemnih mest za vse skupne povzročitelje;
- kataster zbiralnic ločenih frakcij za večstanovanjske in pravne subjekte;
- kataster zbirnih centrov;
- kataster transportnih poti.

Kataster zbirnih/prevzemnih mest pri povzročiteljih (uporabniki/gospodinjstva) mora vsebovati podatke:

- ime in priimek ter naslov povzročitelja, nosilca zbirnega mesta (nosilca gospodinjstva, ki plačuje storitve ravnanja z odpadki) oziroma ime pravne osebe ali samostojnega podjetnika z imenom in priimkom zakonitega zastopnika;
- ime poslovne enote pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika, če zbirno mesto ni na sedežu pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika;
- celoten naslov zbirnega mesta;
- število povzročiteljev, ki gravitirajo na prevzemno mesto (število članov gospodinjstva / povzročitelja);
- velikost zabojnikov po vrstah odpadkov;

- identifikacija zabojnikov po vrstah odpadkov;
- podatek ali povzročitelj prevzemnega mesta kompostira biološko razgradljive odpadke iz gospodinjstva in zeleni vrtni odpad v hišnem kompostniku;
- lokacijo prevzemnega mesta;
- podatek o vrsti objekta, ki ga uporablja povzročitelj, uporabnik prevzemnega mesta (enostanovanjski, večstanovanjski, poslovni, turistični, proizvodni...);
- naseljenost objekta s časovno opredelitvijo aktivnosti prevzemnega mesta.

Kataster zbirnih centrov vsebuje:
- podatek o lokaciji in površini zbirnega centra,
- podatke o objektih zbirnega centra,
- podatek o številu kontejnerjev in zabojnikov.

XII. DRUGI POGOJI GLEDE MINIMALNIH OSKRBOVALNIH STANDARDOV

31. člen
Obveščanje povzročiteljev

Izvajalec gospodarske javne službe je dolžan povzročitelje komunalnih odpadkov obveščati o pravilnem ločevanju odpadkov in nujnosti ločevanja odpadkov na izvoru, z naslednjimi oblikami obveščanja:
- navodila za ločevanje odpadkov z brošurami in spletni strani izvajalca javne službe;
- obvestila in navodila o načinih prepuščanja odpadkov (lahko tudi s praktičnimi prikazi pri povzročiteljih in
- izvajanje ozaveščanja v šolah in vrtcih.

Izvajalec gospodarske javne službe je dolžan povzročitelje na svoji spletni strani najmanj enkrat letno na krajevno običajen način obveščati o:
- lokacijah zbornih centrov in terminih, v katerih je mogoče prepuščati odpadke,
- vrstah odpadkov, ki se prepuščajo po sistemu od vrat do vrat, premičnih zbiralnicah in zbirnih centrih,
- vrstah odpadkov, ki se prepuščajo kot kosovni odpadki,
- prepuščanju OEEO v skladu s predpisom, ki ureja odpadno električno in elektronsko opremo,
- prevzemanju odpadkov s premično zbiralnico in
- drugih pogojih za prevzem komunalnih odpadkov (akcije, vremenske razmere, prazniki,…).

Izvajalec gospodarske javne službe je dolžan v sredstvih javnega obveščanja in na druge krajevno običajne načine redno obveščati, seznanjati in ozaveščati povzročitelje zlasti o pravilnem ločenem zbiranju, o ciljih, prednostih in koristih takega načina zbiranja in sicer:
- da iz komunalnih odpadkov izločijo čim več ločenih frakcij in jih prepuščajo v zato namenjeni zbirni embalaži,
- da nevarne odpadke hranijo v originalni embalaži, na suhem, varnem in otrokom nedostopnem mestu in jih ne mešajo z ostalimi gospodinjskimi odpadki, dokler jih ne prepustijo ali oddajo izvajalcu gospodarske javne službe,
- da se nenevarni komunalni odpadki, ki so onesnaženi z nevarnimi odpadki ali snovmi prepuščajo kot nevarni komunalni odpadki,
- o pravilnem prepuščanju odpadkov v premični zbiralnici in zbirnem centru,

- o načinu prepuščanja tistih odpadkov, za katere je zbiranje urejeno s posebnim predpisom na poseben način.

Izvajalec gospodarske javne službe mora povzročitelje odpadkov iz gospodinjstev vsakih šest mesecev z javnim naznanilom na krajevno običajne načine redno obveščati o:

- prepovedi mešanja odpadkov primernih za kompostiranje z drugimi komunalnimi odpadki,
- varni in za okolje neškodljivi hrambi odpadkov primernih za kompostiranje, pred prepustitvijo izvajalcu gospodarske javne službe,
- možnostih hišnega kompostiranja kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstva in zelenega vrtnega odpada v hišnem kompostniku in minimalnih zahtevah za pravilno hišno kompostiranje.

XIII. REKLAMACIJSKI POSTOPEK

32. člen

Uporabnik storitev zbiranja in odvoza odpadkov se lahko pritoži na izvajanje storitev in sicer na pravilnost, vsebino in pravočasnost opravljene storitve. Reklamacijo lahko najprej rešuje po telefonu in osebno pri pristojnem strokovnem delavcu na sedežu družbe. Prav tako lahko na pristojnega delavca naslovi pisno pritožbo po klasični ali elektronski pošti.
O vsaki pritožbi pristojni strokovni delavec napiše uradni zaznamek na katerem napiše predmet pritožbe ter dogovorjeno rešitev oziroma ali sta s stranko razrešila predmet pritožbe. V primeru obojestransko ustrezne rešitve pritožbe posreduje ustrezni delovni nalog odgovornemu delavcu, ki izvede dogovorjeno rešitev.
V primeru, če uporabnik ocenjuje, da njegova pritožba ni bila ustrezno rešena, naslovi pisno pritožbo z natančnimi podatki o predmetu pritožbe na upravo družbe izvajalca.
V primeru, če se pritožba uporabnika nanaša na določitev prevzemnega mesta, skladno z Odlokom o ravnanju z odpadki in določili Tehničnega pravilnika, izvajalec posreduje pritožbo uporabnika in svoj predlog rešitve z utemeljitvijo v odločanje in dokončno določitev prevzemnega mesta pristojnemu organu občinske uprave.

XIV. NADZOR NA TERENU

33. člen

Izvajalčevi delavci na terenu preverjajo ustreznost vsebine odpadkov v zabojnikih ali vrečah. V primeru, da so odpadki neustrezno zbrani, namestijo nalepko »NEUSTREZNO LOČENI ODPADKI« in zabojnika ali vreče ne poberejo. Povzročitelj mora vsebino ustrezno ločiti in oddati ob naslednjem odvozu. O tem se uporabnika prvič pisno obvesti.
V primeru, da se pri naslednjem preverjanju ponovno ugotovi nepravilnost vsebine odpadkov v zabojniku ali vreči, se primer preda inšpekcijskemu nadzoru.
Pri vseh uporabnikih, ki so začasno oproščeni plačila stroškov ravnanja s komunalnimi odpadki, se s strani izvajalca opravi 1x letno nadzor na terenu.
Inšpekcijski nadzor se vrši skladno z Odlokom.

XV. KONČNE DOLOČBE

34. člen

Z dnem pričetka veljave preneha veljati Tehnični pravilnik o ravnanju z odpadki z dne 21.02.2020.

Ta pravilnik začne veljati in se uporabljati od 01.04.2026 naprej.

Komunala Slovenska Bistrica d.o.o.
direktor
Maksimiljan Tramšek, inž. el.

KOMUNALA
SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.
ULICA POHORSKEGA BATALJONA 12